

# Schoolgids 2023-2024



## Kindcentrum de Vlinder



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze schoolgids staat beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin maken. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen.

Daarnaast vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

We geven aan vanuit welke missie en visie ons kindcentrum werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Kindcentrum de Vlinder,

Annelies Overweg-Brink

Directeur

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Kindcentrum de Vlinder**

Rembrandtstraat 31

7771XE Hardenberg

☎ 0523-271434

🌐 <http://www.cbsdevlinderheemse.nl>

✉ [info-vlinder@chronoscholen.nl](mailto:info-vlinder@chronoscholen.nl)

## Schoolbestuur

Stichting voor Chr. Prim. Onderw. CHRONO

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 2.825

<http://www.chronoscholen.nl>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Annelies Overweg-Brink	<a href="mailto:a.overweg@chronoscholen.nl">a.overweg@chronoscholen.nl</a>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO Veld Vaart & Vecht.

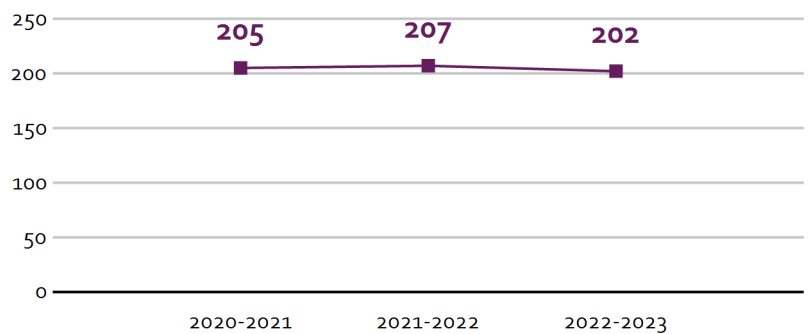
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De laatste jaren zien wij een lichte stijging van ons leerlingenaantal.

Op basis van de meest recente prognoses van de gemeente Hardenberg is de verwachting dat ons leerlingenaantal tot 2028 rond de 200 zal liggen. Daarna zien we een lichte daling.

## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

Kwaliteit

Persoonlijk

Kanjerschool

Ouderbetrokkenheid

Vernieuwend

## Missie en visie

De Vlinder is een christelijke basisschool in de wijk Heemse. Onze school heeft een laagdrempelig en open karakter. Respect naar elkaar en een veilig klimaat voor kinderen staan bij ons voorop. Als team willen wij onze leerlingen zo goed mogelijk voorbereiden op hun rol in de samenleving, nu en in de toekomst. De Vlinder is voorzien van eigentijdse onderwijsmethodes. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontplooiing van de leerlingen. Kortom, bij de Vlinder kan uw kind met plezier leren en zich kansrijk ontwikkelen.

Onderstaande speerpunten geven aan waar wij op de Vlinder voor staan. In december 2023 zullen wij ons nieuwe meerjaren Kindcentrumplan presenteren, met een nieuwe missie, visie en speerpunten.

### 1. Op de Vlinder mag je jezelf zijn

Om tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen, passen wij verschillende werkvormen en strategieën toe. Ook binnen de Kanjertraining besteden we zorgvuldig aandacht aan de verschillen tussen mensen en hoe hiermee om te gaan.

We zorgen voor een doorgaande lijn in leerstofaanbod, ook als het gaat om de sociaal emotionele ontwikkeling van het kind.

Aan het eind van elk schooljaar vindt een 'warme overdracht' plaats. Tijdens deze warme overdracht gaan leerkrachten met elkaar in gesprek, om de leerling een zo goed mogelijke start te geven in het nieuwe schooljaar. Om de verschillende talenten van het unieke kind optimaal te ontwikkelen, organiseren we jaarlijks onder andere een groepsvoorstelling en een feestelijke ouderavond.

### 2. Op de Vlinder staan we voor kwaliteit

Om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen werken de leerkrachten van de Vlinder voortdurend aan hun eigen ontwikkeling. Jaarlijks worden er diverse scholingstrajecten gevolgd. Deze scholing kan gericht zijn op het onderhouden van vaardigheden, maar ook op implementatie van vernieuwingen. Twee keer per jaar is er een zogenaamde BBI-week (Begeleide Beeld Interactie). Tijdens deze week maakt de leerkracht een opname van een instructie in de klas. Na schooltijd wordt dit proces in kleine setting besproken. Door gerichte feedback te geven, kan de leerkracht de kwaliteit van de instructielessen continu verbeteren en blijft hij/zij kritisch op zijn/haar functioneren.

Twee keer per jaar analyseert het team de toetsen en worden er verbeterplannen opgesteld. Daarnaast werken we met een kwaliteitscyclus, waarin onze leerlingen, teamleden en andere belanghebbenden reflecteren op ons onderwijs. Deze input zorgt ervoor dat wij kritisch blijven op ons aanbod. Onze

verbeterplannen worden mede op basis van deze reflecties opgesteld.

We stellen bij alles wat op ons pad komt de vraag: Draagt dit bij aan het leren van het kind? We zijn kritisch op ons onderwijsaanbod en focussen ons op het primaire proces.

### **3. Op de Vlinder doet de leraar ertoe**

Wanneer de leerkracht zich veilig voelt en zich kan focussen op de primaire taak, lesgeven, komt dit de kwaliteit van het onderwijs ten goede. De leraar verdient respect van ouders en leerlingen en er is ook onderling respect voor elkaar. We zorgen voor een veilige basis en iedereen is behulpzaam. Het team heeft vertrouwen in elkaar en straalt dit uit. Dit is terug te zien in de sfeer in onze school!

### **4. Op de Vlinder zorgen we voor een warm onthaal**

Wij vinden het heel belangrijk dat iedereen zich thuis voelt op de Vlinder. We investeren in de relatie met ouders, leerlingen en overige belanghebbenden. Dagelijks is één van de teamleden bij aanvang van de school aanwezig op het plein om leerlingen en ouders te begroeten. De leerkracht begroet de leerlingen bij de deur van het lokaal en groet bij het naar huis gaan. Stagiaires zijn op de Vlinder van harte welkom. Elk jaar zijn er van verschillende opleidingen stagiaires bij ons te vinden. Zij zijn de toekomst van ons beroep!

### **5. Op de Vlinder zien we ouders als partner in de opvoeding en het onderwijs**

Een goede samenwerking tussen school en thuis draagt bij aan de optimale ontwikkeling van het kind. Zo voeren de leerkrachten geplande oudergesprekken, maar investeren zij ook informeel in de relatie met ouders. Leerkrachten zijn na schooltijd gemakkelijk aan te spreken op het plein en een aantal keren per jaar wordt er op de Vlinder een inloopochtend met koffie georganiseerd.

Ouders zijn verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kinderen. Onze school is verantwoordelijk voor het onderwijsleerproces. We erkennen elkaar hierin en zorgen er **samen** voor dat het welbevinden van het kind centraal staat.

Door de inzet van diverse communicatiemiddelen, zoals e-mail en de Parro app, willen we het ouders gemakkelijker maken om de weg naar school te vinden.

### **6. Op de Vlinder communiceren en werken wij op een respectvolle wijze**

Wij vinden het belangrijk dat leraren, leerlingen en ouders op onze school op een respectvolle wijze met elkaar communiceren en samenwerken. De christelijke normen en waarden zijn hierin voor ons leidend. We spreken elkaar open en eerlijk aan en spreken mét elkaar in plaats van óver elkaar. We hanteren positief taalgebruik gerelateerd aan de Kanjertraining.

## **Identiteit**

De Vlinder is een protestants christelijke school. Onze deur staat open voor alle ouders die hun kinderen willen aanmelden. Wel vragen we van de ouders de grondslag van onze school te respecteren. De bron waardoor we ons laten inspireren en waarop we telkens teruggrijpen is de Bijbel. We leren de kinderen de Bijbelse waarden en normen toe te passen in het dagelijks leven.

## **2 Het onderwijs**

### **2.1 Organisatie van het onderwijs**

**Groepen schooljaar 2023-2024**

**Groep 1a**

Nienke Spijker

Jessica van Die

**Groep 1b**

Renate Brederode

Linda Altena

**Groep 2**

Janneke van der Kolk

Linda Altena

**Groep 3**

Nathanaël Boonstra

**Groep 4a**

Marjan Klifman

Janine van Dijk

**Groep 4b**

Thijs Nijman

**Groep 5**

Wilma Huisjes

Janine Mink

**Groep 6**

Alida Jurjens

Alie Lomulder



Mieke Helder

### **Groep 7**

Ria Meinen

Janine Mink

### **Groep 8**

Gert Hamberg

Carlinda Polak

### **Coördinatoren/specialisten**

Directie: Annelies Overweg-Brink

Intern begeleider onderbouw: Carlinda Polak

Intern begeleider bovenbouw: Janine van Dijk

Gedragsspecialist: Wilma Huisjes

Kanjercoördinator: Mieke Helder en Wilma Huisjes

Coördinator ICT: Gert Hamberg & Alie Lomulder

Coördinator Wetenschap & Techniek: Gert Hamberg

Begaafdheidsspecialist: Alida Jurjens

Rekencoördinator: Ria Meinen

Jonge kindspecialist: Janneke van der Kolk en Linda Altena

Contactpersoon: Janine van Dijk

### **Onderwijsassistent**

Ciska Gubler

Jorien van Dijk

### **Leerkrachtondersteuner**

Rob Scholten

### **Vakdocent gymnastiek**

Onze lessen gymnastiek worden verzorgd door Thijs Kremer, hij is een vakdocent van SportService Hardenberg.

## Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

## Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Fonemisch Bewustzijn	1 uur	1 u 30 min
Rekenen	1 u 40 min	2 uur
Bewegingsonderwijs	45 min	45 min
Coöperatieve werkvormen	45 min	1 u 20 min
Woordenschat	2 u 30 min	2 u 30 min
Muziek	1 uur	1 uur
Kanjertraining	30 min	30 min
Taal	2 u 30 min	2 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 15 min	1 u 15 min
Werken en spelen	6 uur	4 u 30 min
Buitenspelen	6 uur	6 uur

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	7 uur	4 uur	4 u 30 min	4 u 30 min	4 uur	3 u 30 min

Taal	3 u 30 min	6 uur	6 uur	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min
Rekenen/wiskunde	4 u 30 min	4 u 35 min	5 uur	4 u 45 min	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	30 min	1 u 30 min	2 u 45 min	3 uur	2 u 45 min	2 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 15 min	2 u 15 min	2 uur	2 uur	1 u 45 min	2 u 15 min
Bewegingsonderwijs	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Levensbeschouwing	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Engelse taal					45 min	45 min
Kanjertraining	40 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Schrijven	50 min	55 min	30 min			



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal

- Centrale ontmoetingsruimte

## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Spel en beweging / bewegingsonderwijs



Wetenschap en Technologie

### Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van een leerkracht kunnen wij voor vervanging putten uit de invalpool van stichting Chrono. De invalpool bestaat uit leerkrachten, die een vaste benoeming hebben voor een aantal dagen en flexibel inzetbaar zijn. Zij worden onder andere ingezet voor vervanging bij ziekte, maar ook wanneer langdurig verlof moet worden ingevuld. De directie kan een verzoek uitzetten bij het mobiliteitscentrum ObT (Onderwijs bureau Twente). Zij koppelen het verzoek aan een invaller. Wanneer bij plotseling noodzakelijk verlof geen invaller beschikbaar is, wordt de vervanging zo mogelijk intern geregeld. Dit kan door inzet van een leerkracht die beschikbaar is voor ondersteuning, of door inzet van een IB-er of de directeur. Door toenemende personeelstekorten kan het voorkomen dat vervanging niet geregeld kan worden. In dat geval zou het kunnen, dat we genoodzaakt zijn een groep naar huis te sturen. Ons streven is om u hier dan minimaal één dag van tevoren over te informeren.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum* en *De school heeft twee leerkrachten die jonge kind specialist zijn*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *de Dassenburcht*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

## **Kwaliteitsverbetering**

Het streven van de overheid is er op gericht om de kwaliteit van het onderwijs op de scholen te verhogen. Hiertoe heeft de overheid voor de onderwijsmethoden kerndoelen geformuleerd. Ook het leerlingvolgsysteem, nascholing van leerkrachten, het schoolplan, de schoolgids en de klachtenregeling hebben als doel de kwaliteit te verhogen. Om beter zicht te krijgen op de kwaliteit van de schoolorganisatie en ter voorkoming dat er kwaliteitsverlies gaat optreden, beschikken de scholen van Chrono over een systeem dat tijdig waarschuwt voor kwaliteitsverlies. In een uitgewerkt overzicht zijn de inspectienormen en de eigen kwaliteitsindicatoren (zowel vanuit het koersplan Chrono, als schoolbeleid) beschreven. Ieder jaar beschrijft de school haar kwaliteit aan de hand van deze indicatoren. Hiervoor is een digitaal hulpmiddel ingericht: de Kwaliteitsmonitor. Het overzicht uit de Kwaliteitsmonitor wordt toegevoegd aan het jaarverslag. De Kwaliteitsmonitor is een vast onderdeel van de kwaliteitsmonitoring binnen de scholen van Chrono en dus ook van de Vlinder. Voor het realiseren en borgen van een goede kwaliteitszorg is binnen de scholen van CHRONO en dus ook voor de Vlinder, gekozen voor het INK-model, omdat het goed aansluit bij hoe een schoolorganisatie functioneert. Er wordt gewerkt voor resultaten en om dat te bereiken levert de school een inspanning (zie organisatiegebieden). Een sterk punt van het model is dat het bijdraagt aan het inzichtelijk en logisch beschrijven van de samenhang tussen de verschillende processen. In het INK-managementmodel staat de zogenaamde 'plan-do-check-act'-cirkel centraal. Dit cyclische model wordt zowel vierjaarlijks als jaarlijks doorlopen. Daarnaast werken we in ons kwaliteitszorg systeem met de kwaliteitskaarten uit WMK (Werken met kwaliteitskaarten), waarbij alle aspecten van het onderwijs, cyclisch tegen het licht worden gehouden. Indien nodig vloeien daar verbeterpunten uit voort.

Op een aantal manieren werken we aan verdere kwaliteitsverbetering:

- Werken met goede methoden.
- Blijvende ontwikkeling van personeel.
- Het consequent volgen en analyseren van de resultaten van de leerlingen.
- Het verder ontwikkelen van het onderwijs met behulp van gerichte doelen in het schoolplan.

### **Kwaliteitsverbetering door goede methoden**

In onze school geven we les met behulp van moderne, digitaal ondersteunde lesmethoden. Hedendaagse methoden behoren te voldoen aan de van rijkswege vastgelegde kerndoelen basis onderwijs. Al onze methoden voldoen aan deze kerndoelen. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal stellen we ons de vraag, passen deze methoden bij onze visie, past deze bij onze leerlingen en ziet het materiaal er aantrekkelijk uit?

### **Kwaliteitsverbetering dankzij goed personeel**

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. Zij zorgen ervoor dat de materialen en de lesboeken zinvol gebruikt worden. Op onze school wordt veel tijd besteed aan samenwerking en overleg. Door klassenbezoeken, functioneringsgesprekken en didactisch coachen wordt de kwaliteit van de leerkrachten geborgd. De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet. Daarom volgen leerkrachten persoonlijk nascholingscursussen, om hun taak beter te kunnen verrichten.

In schooljaar 2023-2024 zal individuele scholing worden gevolgd gericht op Kanjer licenties, kwaliteitscoördinator en NT2.

De teamscholing in dit schooljaar is gericht op het werken met het effectieve directe instructiemodel (EDI) en het versterken van ons rekenonderwijs.

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

De doelen uit het schoolplan komen terug in onze jaarplannen. De stand van zaken t.a.v. het bereiken van de doelen wordt meerdere malen per jaar gemonitord in het digitale programma Mijn Schoolplan.

Daarnaast zijn deze doelen de leidraad in onze teamstudiedagen, onze scholing is inherent aan de doelen uit het schoolplan.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Op de Vlinder wordt geprobeerd om zo goed mogelijk onderwijs te geven aan alle kinderen. Ook aan kinderen met speciale onderwijsbehoeften. Er wordt in dat geval samen met de intern begeleider en ouders gekeken welke zorg het kind nodig heeft en op welke manier dit gerealiseerd kan worden op de Vlinder. De orthopedagoog die verbonden is aan Chrono speelt daarbij een belangrijke rol. Verder kan er een beroep gedaan worden op verschillende specialisten en wordt er nauw samengewerkt met de GGD en Samen Doen. Ouders zien we daarbij als partners, waarmee we graag nauw samenwerken en waarmee we samen op zoek gaan naar mogelijkheden.

Soms lukt het niet om het kind te geven wat het nodig heeft en lopen we tegen grenzen aan. In dat geval gaan we samen met ouders op zoek naar een passende oplossing.

Er is op de Vlinder ervaring opgedaan op het gebied van taal- en spraakstoornissen, slechthorende en slechtziende kinderen, kinderen met een beneden gemiddelde intelligentie, taal-, lees- en rekenproblemen en gedragsproblemen. We beschikken in ons team over expertise gericht op gedrag, rekenen en meer- en hoogbegaafdheid.

Daarnaast zijn er kinderen met een niet Nederlandse achtergrond voor wie het Nederlands de tweede taal (NT2) is. Eén ochtend per week komt er een leerkracht om deze kinderen te begeleiden en haar kennis te delen met de leerkrachten. De aangeboden stof wordt twee keer per week door een onderwijsassistent herhaald.

Inmiddels hebben alle leerkrachten twee cursussen gevolgd om NT2 leerlingen beter te kunnen begrijpen en begeleiden.



## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De extra ondersteuning in onze school richt zich op:

1. Dyslexiebegeleiding
2. Logopedie
3. NT2- begeleiding
4. Begeleiding TOS leerlingen
5. Begeleiding meer-hoogbegaafdheid
6. Individuele gesprekken gericht op welbevinden
7. Begeleiding bij gedragsproblemen

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid



Sinds 2022 beschikt onze school over een gediplomeerd rekencoördinator.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kanjercoördinator
- Intern vertrouwenspersoon

Onze school beschikt over een gedragsspecialist, twee intern begeleiders, een specialist meer- en hoogbegaafdheid, twee jonge kind specialisten en een intern vertrouwenspersoon.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze school beschikt over een gedragsspecialist, 2 intern begeleiders en een specialist meer- en hoogbegaafdheid.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- We hebben een vakleerkracht gym, die in de onderbouw Motorische Remedial Teaching (MRT) geeft.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Het team van de Vlinder vindt sociale veiligheid een zeer belangrijk punt. Juist omdat de leerlingen van de school zo verschillen in achtergrond, vinden we het extra belangrijk dat iedereen kan zijn zoals hij /zij is.

Wij hebben gekozen voor het sociale vaardigheidsprogramma van de Kanjertraining. Hierbij wordt ingezet op het aanleren van 'witte petten' gedrag. De witte pet staat voor een positieve houding en werken vanuit vertrouwen. Leerlingen leren hoe je conflicten op een goede manier oplost en hoe je op een positieve manier voor jezelf op kunt komen. Doordat alle leerkrachten gecertificeerd zijn, spreekt iedereen dezelfde taal en wordt de aanpak breed gedragen. Door deze intensieve aanpak kunnen we preventief handelen. Uiteraard wil dat niet zeggen dat er nooit pestgedrag te zien is. Wanneer er signalen van pesten komen, wordt er adequaat gehandeld. Dit doen we door in gesprek te gaan met ouders en leerlingen om in kaart te krijgen waar de problemen zitten. Op basis van deze gesprekken wordt bepaald welke interventies nodig zijn.

Ons pestprotocol is te vinden op onze website.

## **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas vragenlijst.

Vanaf groep 5 vullen alle leerlingen twee keer per jaar de Kanvas vragenlijst in. De uitslagen van die lijsten worden besproken met de IB-er en daaruit volgen, indien nodig, kind- en/of oudergesprekken om beter in beeld te krijgen waar het kind mee zit. Indien nodig kan daarna hulp ingezet worden.

### **Rookvrij onderwijsterrein**

Met ingang van het schooljaar 2020-2021 zijn alle scholen in Nederland verplicht om naast een rookvrije school ook rookvrije schoolpleinen te hebben oftewel een rookvrij onderwijsterrein. Een rookvrij onderwijsterrein is geheel rookvrij voor alle leerlingen, personeel, ouders en bezoekers, zonder uitzonderingen. Bij een rookvrij onderwijsterrein gaat het om de buitenruimte die tot de school of onderwijslocatie behoort: het school- of onderwijsplein. School- en onderwijsgebouwen zelf zijn al rookvrij. Wij moeten het rookverbod 24 uur per dag en 7 dagen per week instellen en aanduiden. Handhaven doen wij alleen als de school open is. Dat zijn vaak de reguliere openingstijden van de onderwijsinstelling. Dat geldt ook wanneer de school buiten reguliere tijden in gebruik is, bijvoorbeeld tijdens een ouderavond of bij verhuur van het gebouw.

Dit niet-rokenbeleid van de overheid is om:

- te voorkomen dat jongeren beginnen met roken;
- mensen te helpen die willen stoppen met roken;
- kinderen en medewerkers te beschermen tegen tabaksrook.

Op onze school hangen borden die ons helpen herinneren dat in en om de school niet gerookt mag worden. Wij kunnen als school gecontroleerd worden door het NVWA (Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit).

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Mieke Helder	<a href="mailto:m.helder@chronoscholen.nl">m.helder@chronoscholen.nl</a>
anti-pestcoördinator	Wilma Huisjes	<a href="mailto:w.huisjes@chronoscholen.nl">w.huisjes@chronoscholen.nl</a>
vertrouwenspersoon	Janine van Dijk	<a href="mailto:j.vandijk@chronoscholen.nl">j.vandijk@chronoscholen.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Om het beste voor uw kind te bereiken, streven wij ernaar om met u als ouders nauw samen te werken. Deze zogeheten gouden driehoek is cruciaal voor een optimale ontwikkeling van het kind. De betrokkenheid van ouders is goed voor het leren en welbevinden van het kind én een belangrijke voorwaarde om je optimaal te ontwikkelen.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Vier keer per jaar worden ouders uitgenodigd op school om de voortgang en het welbevinden van het kind te bespreken.
- Ouders ontvangen op onze school eens in de maand een digitale nieuwsbrief. Daarnaast werken wij met de app 'Parro'. Via deze app wordt voornamelijk groepsgerelateerde en urgente informatie gedeeld.
- Nieuwe ouders ontvangen tijdens de kennismaking een informatieboekje, met daarin praktische informatie voor het betreffende schooljaar. Voor alle andere ouders is het informatieboekje digitaal in te zien op de website.

#### Klachtenregeling

Waar mensen werken worden fouten gemaakt. Deze fouten kunnen leiden tot klachten, die vaak snel op te lossen zijn door een gesprek met elkaar te arrangeren. Het te lang rond blijven lopen met een klacht is niet goed voor u en voor ons. Kom er dus mee als iets niet op een goede manier verloopt, dan kunnen we er samen wat aan doen.

Volgens de wetgeving kunnen ouders en leerlingen klachten indienen over gedragingen van en beslissingen, of het nalaten daarvan, door het bestuur en het personeel. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs.

Op een aantal terreinen kunnen klachten zo belangrijk zijn, dat hiervoor een procedure is opgesteld hoe met deze klachten moet worden omgegaan. Deze terreinen zijn: seksuele intimidatie, agressie (geweld en pesten), discriminatie en kindermishandeling, bestuursbeleid, sponsoring en onderwijskundig beleid.

De procedure, zoals beschreven wordt in de bijlage Klachtenregeling medewerkers, ouders en leerlingen Chrono, geeft de voorkeur van de school aan voor de manier waarop u de klacht kunt melden.

Uiteraard kunt u zich ook rechtstreeks wenden tot de contactpersoon van de school, tot één van de vertrouwenspersonen van de vereniging of tot de landelijke klachtencommissie.

Verder is er nog een centraal nummer voor vertrouwensinspecteurs van de inspectie. Wij stellen het op prijs als u zich in eerste instantie met een klacht meldt bij de groepsleerkracht en /of de directeur.

Meer informatie:

Bijlage Klachtenregeling medewerkers, ouders en leerlingen Chrono, te vinden op de website [scholenopdekaart.nl](http://scholenopdekaart.nl)

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Ouderwerkgroep
- Klankbordgroep

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Gelukkig zijn heel veel ouders op vele manieren actief op school. Een moderne basisschool als onze school kan eenvoudigweg niet zonder.

Bij de Vlinder gebeurt dat in onderstaande vormen.

### Medezeggenschapsraad (MR)

In de medezeggenschapsraad (MR) kunnen leerkrachten en ouders meedenken over het beleid van de school. Over sommige onderwerpen beslist de MR mee (zoals onderwijstijd/vakantierooster of ouderbijdrage). Over de rechten van een MR zijn landelijk afspraken gemaakt, die in de wet zijn vastgelegd. Deze rechten van de medezeggenschapsraad staan in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS).

De medezeggenschapsraad bestaat uit:

#### Oudergeleding

Jeroen Marissen (voorzitter), Paulien van Heuveln en Brenda Nijeboer.

#### Personeelsgeleding

Linda Altena, Nathanaël Boonstra en Wilma Huisjes.

#### Ouderwerkgroep (OWG)

De OWG probeert de betrokkenheid van ouders bij de school te bevorderen. Dit betekent actief betrokken zijn bij het coördineren van alle zaken en activiteiten waarbij hulp van ouders onontbeerlijk is. Dit is bijvoorbeeld bij de kerkvieringen, het sinterklaasfeest, de kerstviering, het project, Pasen

enzovoorts.

De ouderwerkgroep bestaat uit:

### **Ouders**

Annemieke Moolevliet (secretaris), Mireille Jong (voorzitter), Alita Wolbink, Marjanne Takman (verkeersouder), Athalia Scholte, Marike Veurink, Evelien Veurink, Irma Kelder, Evelien Grooters en Tahira Siddiga.

### **Team**

Janneke van der Kolk en Alie Lomulder.

### **Klankbordgroep**

Om ouders nog meer in de gelegenheid te stellen mee te praten over het beleid en de ontwikkelingen van de school is er een klankbordgroep. Deze klankbordgroep is een informele overlegvorm naast de OWG en Medezeggenschapsraad. Zij komen drie keer per schooljaar op uitnodiging van de directie bijeen. Het is een open gesprek tussen directie en een groep ouders over onderwerpen die zowel de school als ouders raken. Uit zo'n gesprek kunnen verbeterpunten voortkomen. Deze worden besproken met het team en weer teruggekoppeld naar de ouders. Tijdens de bijeenkomsten wisselen de ouders met directie en eventueel een teamlid van gedachten over voorgelegde zaken met als doel zaken beter of meer tegemoet te laten komen aan de behoeften en verwachtingen van ouders en hun kinderen, de leerlingen.

De klankbordgroep bestaat uit:

### **Ouders**

Paulien Breukelman, Janou Bruins, Marcella Grendelman en Marloes Stegeman.

### **Team**

Annelies Overweg-Brink

Niet alleen de medezeggenschapsraad, ouderwerkgroep en de klankbordgroep spelen een belangrijke rol. Ouders zijn ook actief bij veel activiteiten tijdens en na schooltijd.

Een paar voorbeelden:

- begeleiden van kinderen tijdens een uitstapje.
- begeleiden tijdens activiteiten op school zoals bijvoorbeeld lezen, creatieve en sportieve activiteiten.
- hulp bij klussen in en om school.
- hulp bij de jaarlijkse schoonmaak van de lokalen en materialen.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 42,00

Daarvan bekostigen we:

- Avondvierdaagse
- Koningsspelen
- Paaslunch
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

### Schoolkamp

Ouders betalen voor het schoolkamp een bijdrage van €55. De overige kosten worden vanuit de ouderbijdrage betaald.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 42. De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

- U wordt verzocht de ziekmelding van uw kind telefonisch door te geven voor aanvang van de lessen. Dit kan vanaf 08.00 uur 's morgens.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

- Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts, dient u mede te delen aan de betrokken leerkracht. We vragen u wel om dergelijke afspraken zoveel mogelijk na schooltijd te maken. Indien de afspraak onder schooltijd valt, bent u verplicht om uw kind (van groep 1 t/m 8) op school te komen ophalen. Zonder uw toestemming sturen we kinderen niet alleen naar huis!
- Ander verlof dient u aan te vragen bij de directeur. Hiervoor dient u een aanvraagformulier vakantie en verlof in te vullen volgens de richtlijnen van de Rijksoverheid. Dit formulier kunt u afhalen bij de administratie of directie.
- Een leerling heeft recht op verlof als hij plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. Per verplichting geeft de school één dag vrij. Als de leerling gebruik wil maken



van deze vorm van extra verlof, moeten ouders dit minimaal twee dagen van tevoren schriftelijk melden bij de directeur van de school.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Toelating van leerlingen

De inschrijving van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

1. Het kind is vier jaar is
2. Het onderwijskundig rapport van de andere school/instelling is afgegeven aan de school
3. Het (voorlopige) inschrijfformulier is ingevuld en ingeleverd
4. Het inschrijfformulier is getekend door de beide ouders/verzorgers en de directie van de school.

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als:

1. Aan het bovenstaande niet voldaan is
2. Het kind niet zindelijk is
3. De school niet is ingericht op de handicap van het kind
4. De school geen passend onderwijs kan verzorgen (zie hoofdstuk 4)

Op basis van de zorgzwaarte van de groep heeft de school het recht om een leerling door te verwijzen naar een andere school. Wanneer er binnen een groep al meerdere kinderen extra ondersteuning krijgen, kan het zijn dat een nieuwe leerling die extra zorg nodig heeft niet geplaatst kan worden. Zeker als de groep al groot is (>25 kinderen), zullen we dit afwegen voordat er geplaatst wordt. Wanneer een leerling van school wil overstappen (maar nu wel een plek heeft op een school dicht bij zijn/haar woning) zullen we bovenstaand punt zwaarder meewegen dan wanneer een kind nieuw in de wijk komt wonen.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

In de onderbouw wordt gewerkt met de "leer- en ontwikkelingslijnen jonge kind" uit ParnasSys. Door middel van observaties worden kansen en bedreigingen gesignaleerd en kan het onderwijs daarop worden afgestemd. In groeps- en leerlingbesprekingen worden deze observaties gedeeld en worden interventies besproken.

Daarnaast worden vanaf groep 3, twee keer per jaar de Cito-toetsen voor rekenen, spelling en begrijpend lezen (vanaf groep 4) afgenomen. Voor technisch lezen maken we gebruik van de DMT en AVI toetsen voor alle leerlingen. Uiteraard wordt per kind gekeken of er op deze toetsen voldoende ontwikkeling te zien is en of er interventies voor dit kind nodig zijn. De resultaten van deze toetsen worden geanalyseerd op leerling-, groep- en schoolniveau. Zo krijgen we zicht op de sterke en zwakkere kanten in ons aanbod. Hier kunnen we ons handelen en aanbod op afstemmen.

De tussenresultaten kunnen een aanleiding zijn om bijvoorbeeld een orthopedagoog in te schakelen. Ook kunnen de analyses gebruikt worden om te bepalen welke (team)scholing wenselijk is.

Vanaf groep 4 wordt gebruik gemaakt van het programma Snappet. Daardoor kan de ontwikkeling van een kind goed worden gevolgd. De methode gebonden toetsen geven aan of we op de goede weg zitten en waar extra hulp/instructie gewenst is. Dit kan op groeps- en leerlingniveau zijn.

### **Doubleren of klas overslaan**

Bij de overgang naar een volgend schooljaar gebruiken we de volgende criteria:

- Groep 1-2: In de kleutergroepen maken we gebruik van de Leerlijnen in ParnasSys. Hierin houdt de leerkracht door middel van observaties de ontwikkeling van het kind bij. Als hieruit blijkt dat een kind nog niet toe is aan de volgende groep, gaat de leerkracht samen met de IB-er in overleg met de ouders. Hierin wordt de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van het kind besproken en wordt samen met de ouders besloten welke groep past bij het kind. Wanneer ouders en school het niet eens kunnen worden, ligt de uiteindelijke beslissing bij de school.
- Groep 3-7: Via het leerlingvolgsysteem en de methodetoetsen volgen we de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van het kind. Als hieruit blijkt dat een kind nog niet toe is aan de volgende groep, gaat de leerkracht samen met de ib-er in overleg met de ouders. Hieruit volgt een advies van school. Wanneer ouders en school het niet eens kunnen worden, ligt de uiteindelijke beslissing bij school.
- Groep 1-7: bovenstaande geldt ook als een leerling zou kunnen versnellen.



## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

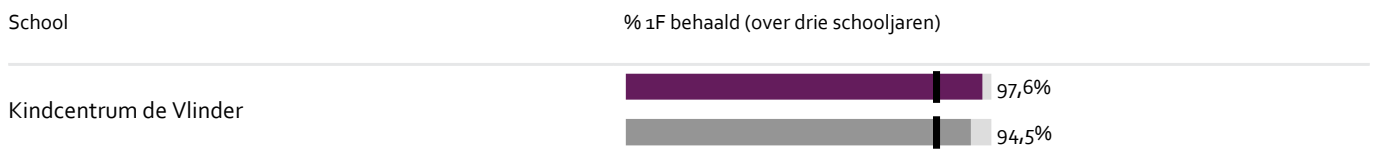
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

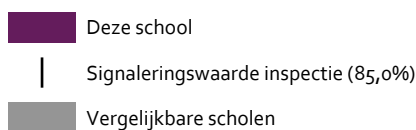
**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Sinds schooljaar 2015-2016 maakt Kindcentrum de Vlinder gebruik van de eindtoets van Route 8. Dit is een digitale adaptieve toets die in ongeveer 4 uur afgenomen kan worden. In principe nemen alle leerlingen uit groep 8 deel aan deze toets. Alleen zeer moeilijk lerende kinderen, of leerlingen die korter dan 4 jaar in Nederland wonen, zijn niet verplicht de toets te maken. Wanneer ze wel deelnemen telt de uitslag niet mee met het groepsgemiddelde. De toets wordt afgenomen conform de daarvoor geldende regels. De uitslag wordt geanalyseerd, waarbij gekeken wordt of de resultaten op niveau zijn en welke onderdelen op schoolniveau aandacht vragen.

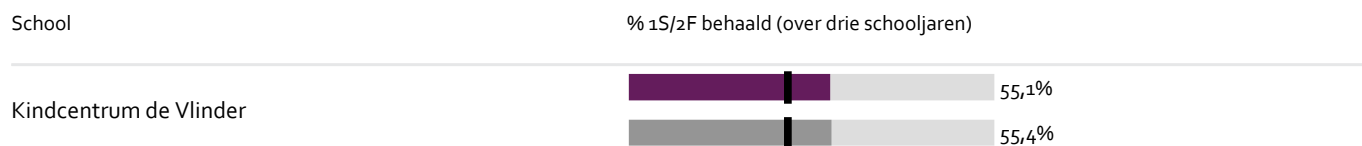
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



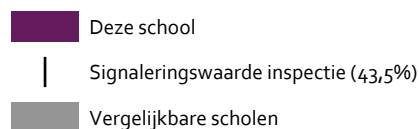
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

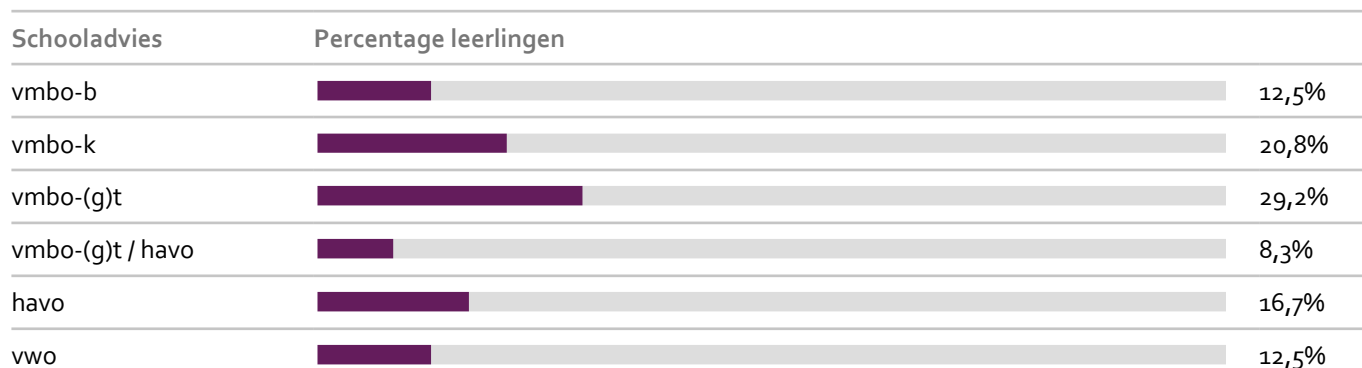


### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

veiligheid

gelijkwaardigheid

vertrouwen

De Vlinder is een school waar een ontspannen sfeer heerst en waarbij de kinderen, ouders en leerkrachten zich prettig en veilig voelen. Wij monitoren dit door één keer per 2 jaar, een enquête sociale veiligheid bij leerlingen, ouders en leerkrachten af te nemen.

We zien het als onze taak om de leerlingen te begeleiden op weg naar een zinvolle plaats in onze multiculturele maatschappij. Wij zijn trots op de diversiteit in onze klassen. Het geeft onze leerlingen een brede en onbevooroordeelde kijk op de samenleving. Naast kwalitatief goed onderwijs, streven wij er ook naar om goede burgers voor de toekomst af te leveren.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

De Vlinder heeft gekozen voor de Kanjertraining om de kinderen sociale competenties zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid te leren. Alle leerkrachten hebben de Kanjertraining gevolgd en zijn gecertificeerd om deze training te geven. Daardoor wordt het breed gedragen en spreken alle leerkrachten dezelfde taal. Dit zorgt voor een veilig klimaat waar kinderen steeds opnieuw kunnen oefenen met deze competenties. De leerlingen krijgen elke week een les uit de Kanjertraining, maar vooral de dagelijkse situaties worden gebruikt om sociale competenties aan te leren.

Naast het bovenstaande hebben de leerkrachten de cursus didactisch coachen gevolgd. Daarbij is er veel aandacht voor kwaliteiten van kinderen en de manier van feedback geven, waardoor gewenst gedrag versterkt wordt.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school werken we met een continuooster (leerlingen blijven over op school) en zijn leerlingen één of meerdere middagen per week vrij.

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-

 Opvang  
 Schooltijd

Vrijdag: groep 1 t/m 4 is vrijdagmiddag vrij.

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Welluswijs](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Welluswijs](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Onze vakanties en overige vrije dagen worden voor de start van het nieuwe schooljaar gecommuniceerd met de kinderopvangorganisaties. U kunt tijdens studiedagen en vakanties gebruik maken van de BSO.

## **Verlof onder schooltijd**

Hieronder kunt u lezen wanneer wij een verlof wel/niet toe mogen kennen.

Enkele voorbeelden van gewichtige omstandigheden zijn:

- Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad
- Verhuizing (ten hoogste 1 dag)
- Ernstige ziekte van ouders (duur in overleg met de directeur)
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de 1e graad (ten hoogste 4 dagen)
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de 2e graad (ten hoogste 2 dagen)
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de 3e graad (1dag)
- Bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12 1/2 -, 25-, 50-, en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (1 dag)

**De volgende situaties zijn in elk geval geen gewichtige omstandigheden:**

- Familiebezoek in het buitenland
- Vakantie in een goedkope periode of in verband met speciale aanbieding
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met verkeersdrukte
- Verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Wanneer een gezin, vanwege werk, niet de mogelijkheid heeft om in de zomervakantie 2 aaneengesloten weken op vakantie te gaan mogen wij hen verlof verlenen om buiten schoolvakanties op vakantie te gaan. Hiervoor moet 8 weken van tevoren een aanvraag worden ingediend bij de directeur met daarbij een werkgeversverklaring. Voor alle verlofaanvragen moeten ouders een schriftelijk verzoek indienen. Hiervoor hebben we verlofformulieren die u kunt aanvragen op school.

Voor meer informatie verwijzen wij naar het uitgebreide protocol op onze website [www.cbsdevlinderheemse.nl](http://www.cbsdevlinderheemse.nl).

## **Verlof vanwege godsdienst of levensovertuiging**

Een leerling heeft recht op verlof als hij plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. Per verplichting geeft de school één dag vrij. Als de leerling gebruik wil maken van deze vorm van extra verlof, moeten zijn ouders dit minimaal twee dagen van tevoren schriftelijk melden bij de directeur van de school.





## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2023	27 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Meivakantie	22 april 2024	03 mei 2024
Zomervakantie	22 juli 2024	30 augustus 2024

Ons vakantierooster wordt bovenschools vastgesteld in overleg met de voortgezet onderwijsschool. Naast de vakantieweken hebben wij ook nog een aantal studiedagen onder schooltijd ingepland. Deze dagen worden afgestemd met de oudergeleding van de medezeggenschapsraad en gecommuniceerd via de nieuwsbrief en via Parro.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kennismakingsgesprek	2 avonden	op uitnodiging/verplicht

10 minutengesprek november	2 avonden	op inschrijving/niet verplicht
10 minutengesprek februari	2 avonden	op uitnodiging/verplicht
10 minutengesprek juni	1 avond	op inschrijving/niet verplicht
Schoolkeuzegesprek groep 8	2 avonden	op uitnodiging/verplicht

De jaarkalender ontvangen ouders aan het begin van het schooljaar op papier. Daarnaast is deze ook terug te vinden in de app Parro en op onze website [de Vlinder](#).

Vanaf groep 2 worden ouder **en** kind uitgenodigd voor de gesprekken in september. De gesprekken in februari vinden zonder kind plaats. Bij de gesprekken in november en juni is het de keuze van de ouders of ze hun kind meenemen of niet.

Voor groep 8 geldt een andere gesprekscyclus.

U kunt zich via de Parro app inschrijven voor deze gesprekken. Naast de vastgelegde momenten, kunt u op school altijd terecht voor vragen of andere zaken die u wenst te bespreken.

Leerkrachten zijn tijdens werkdagen te bereiken via e-mail, Parro en de (school)telefoon. Op afspraak kunt u op werkdagen ook terecht bij de leerkracht. Wanneer u buiten werkdagen een bericht stuurt naar de leerkracht ontvangt u de eerstvolgende werkdag een reactie.

